



**لائحة آية التآكد من استحقاق
المستفيد للخدمة في الجمعية
الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
بمحافظة شقراء**



مقدمة:

إن الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة شقراء تحرص على التأكد من استحقاق المستفيد لما تقدمه من خدمات، لكيلا يتسبب في منع مستفيد آخر هو أحق بهذه الخدمة التي تقدمها الجمعية .
وتركز جمعية تحفيظ القرآن الكريم بمحافظة شقراء على صيغة العلاقات مع المستفيدين، وتضع لها أولوية من خلال وضع آلية لتنظيم هذه العلاقة، مع مراجعتها باستمرار والتعديل عليها وتعميمها بما يكفل حقوق المستفيد.

هذه الخدمات التي تقدمها الجمعية وتحتاج إلى التأكد من استحقاق المتسفيد، كما يلي:

الخدمة الأولى: مكافآت الطلاب

مكافآت الطلاب يقصد بها المكافآت النقدية التي تقدمها الجمعية للطلاب الناجحين في اختبارات الأجزاء واختبارات الحفظ .

أهداف المكافأة:

- ١ تحفيز الطلاب لمواصلة الحفظ، والتقدم لأكثر من مستوى خلال العام .
- ٢ دفع الطلاب نحو المستويات العليا من الحفظ خلال فترة زمنية يمكن حسابها من خلال مستويات الطلاب المختلفة وذلك بزيادة الحوافز .
- ٣ تقليص المدة التي يقضيها الطالب في مراحل الإعداد لكل مستوى .
- ٤ التركيز في مقدار أجزاء الحفظ .
- ٥ تشجيع الطلاب على الاستمرار بتكريمهم خلال مستويات الحفظ .
- ٦ وضوح تقدم الطلاب في مستوى الحفظ وتعرف المشرف والقائد والمعلم على مسوئ الحلقة بشكل مستمر من خلال الاختبارات المتتالية .
- ٧ استمرا تفاعل الطلاب مع القياس المستمر على مدار العام .

مزايا البرنامج:

- ١ التركيز في مقدار أجزاء الحفظ .
- ٢ زيادة الحوافز .
- ٣ تكريم الطلاب خلال مستويات معينة .
- ٤ تعرف المشرف والقائد والمعلم على مستوى الحلقة بشكل مستمر من خلال الاختبارات المتتالية .
- ٥ التفاعل المستمر في الحلقة حيث الاختبارات مستمرة على مدار العام الدراسي .

ضوابط استحقاق المكافأة:

- ١ أن يكون الطالب منتظماً
- ٢ النجاح في اختبار المستوى المطلوب بالنسبة لاختبارات الأجزاء .
- ٣ النجاح في اختبار الحفظ بنسبة لا تقل عن ٨٠٪ .



آلية الحوافز والمكافأة

وتعنى جميع الأنشطة والبرامج المساندة والمساعدة في تحفيز الطلاب من أجل مواصلة الحفظ وتتلخص فيما يأتي:

- ١ يمنح الطالب مكافأة مالية مقدارها (١٥٠) ريال عن كل جزء اجتازه ونجح فيه بسحب درجته في الاختبار.
- ٢ يمنح معلم الطالب مكافأة مالية مقدارها (٣٠) ريال عن كل جزء اجتازه طالبه ونجح فيه بحسب درجة الطالب في الاختبار.
- ٣ يمنح قائد المجمع/ مشرف الحلقة مكافأة مالية مقدارها (٢٠) ريال عن كل جزء اجتازه طالبه ونجح فيه بحسب درجة الطالب في الاختبار.
- ٤ يمنح المجتاز (شهادة حفظ أجزاء من القرآن الكريم) في الأجزاء التي نجح فيها مع توضيح عدد الأجزاء ونسبة النجاح وتاريخ الاختبار.
- ٥ يمنح الطالب الحافظ لاختبار الحفظ مكافأة مالية مقدارها (٥٠٠٠) ريال حسب درجته في الاختبار بشرط إذا كان منتظماً في الحلقة لمدة سنة.
- ٦ يمنح المجتازين في الاختبارات شهادات حفظ باسم الجمعية.
- ٧ يمنح معلم الطالب مكافأة مالية مقدارها (٣٠٠) ريال بسحب درجة الطالب في الاختبار.
- ٨ يمنح قائد الطالب// مشرفه مكافأة مالية مقدارها (٢٠٠) ريال بحسب درجة في الاختبار.
- ٩ الكسر في مجموع المكافأة يجبر لصالح الطالب.

قواعد صرف المكافآت:

- ١ يتم طلب صرف المكافآت وفق دفعات شهرية يطلبها مدير الشؤون التعليمية.
- ٢ يقوم مشرف قياس برصد اختبارات الطلاب في مسير موضحاً فيه قيمة مكافأة كل طالب ومعلم والمجموع الكلي للدفعة المطلوب صرفها.
- ٣ ترفع المسيرات مع طلب صرف إلى المدير التنفيذي.
- ٤ يتم صرف المبلغ لدى أمين الصندوق.
- ٥ يقوم أمين الصندوق بتسليم المكافآت لمستحقيها فور استلامها حسب نموذج تسليم مكافأة.
- ٦ يتم تزويد مدير الشؤون التعليمية بمستندات تسليم المبالغ لمستحقيها بعد اعتمادها من مشرف قياس.
- ٧ جميع مستندات الصرف ومسيرات المكافآت تحفظ لدى المالية.

الخدمة الثانية: صرف مساعدات من أموال الزكاة

تقدم الجمعية مساعدات مالية نقدية من أموال الزكاة تحديداً إذا توفرت وذلك بسبب أن المتبرعين بهذه الأموال يشترطون صرفها في مصارف الزكاة، ولا يجوز للجمعية صرف هذه الأموال في مصارف الزكاة الشرعية.

مواطن صرفها:

- ١ الفقير والحاجة الماسة حسب الحالة والمتوفرة من أموال الزكاة.
- ٢ مساعدة اجار بيت إذا هو من منسوبي الجمعية ومن أهل الزكاة بحيث لا تزيد عن ٣٠٠٠ ريال في السنة بشرط احضار عقد اجار موثق.





- ٣ مساعدة علاج طبي وأدوية إذا هو من منسوبي الجمعية ومن أهل الزكاة حسب الفواتير والتقارير الطبية المعتمدة، بحيث لا تزيد عن ٣٠٠٠ ريال في السنة .
- ٤ الكوارث والحوادث المفاجأة إذا هو من منسوبي الجمعية ومن أهل الزكاة، بتقرير رسمي معتمد من جهة حكومية وحسب الفواتير المرفقة بحيث لا يتجاوز مبلغ المساعدة ٣٠٠٠ ريال .

آلية صرفها:

- ١ تشكيل لجنة صرف الزكاة وتنفيذ اجتماعها حسب المهام المعتمدة لها .
- ٢ حصر أموال الزكاة لكل عام مالي في نهاية السنة المالية .
- ٣ حصر المستحقين للزكاة ومعاملة كل حالة فردية حسب دراستها من قبل اللجنة ومبلغ المساعدة المستحق .
- ٤ توثيق جميع أنواع المساعدات المصروفة في السجلات الرسمية .

اعتمد مجلس الإدارة اللجنة التنفيذية ومهامها في اجتماعه رقم (٣١٠) بتاريخ ٠٦ / ٠٣ / ١٤٤٤ هـ الموافق ٢٠٢٢/١٠/٢ م

م	الاسم	العمل	التوقيع
١-	عبدالعزیز بن محمد الجماز	رئيس المجلس	
٢-	محمد بن عبدالله الرويس	نائب الرئيس	
٣-	أحمد بن إبراهيم اليحيى	المسؤول المالي	
٤-	إبراهيم بن صالح اليحيى	عضو	
٥-	أحمد بن محمد المقحم	عضو	
٦-	عبدالباري هليل السبحاني	عضو	
٧-	عبدالرحمن بن محمد المانع	عضو	
٨-	محمد عبدالله القحطاني	عضو	

والله ولي التوفيق

